

Утверждаю
Директор школы:
Л.С.Короткова
Л.С.Короткова
№ 18/09 от 17.02.22

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся (1-11 классы)
в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
«Верхнегнутовская средняя школа»
Чернышковского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся (1 - 11 классы) в МКОУ «Верхнегнутовская СШ» (далее - Положение) разработано в соответствии с:
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32;

Законом Волгоградской области от 10.11.2005 № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1 - 11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области»;

Законом Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области»;

приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания».

1.2. Настоящее Положение распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения Чернышковского муниципального района Волгоградской области и определяет функции, права и обязанности отдела по образованию, опеке и попечительству администрации Чернышковского муниципального района Волгоградской области (далее – Отдел по образованию), муниципальных общеобразовательных учреждений Чернышковского муниципального района (далее – МОУ), родителей (законных представителей) обучающихся, организаций, оказывающих услуги по организации питания обучающихся.

1.3. Основной задачей организации питания обучающихся в МОУ является создание условий, направленных на:

- качественное и безопасное питание обучающихся;
- предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;
- пропаганду принципов правильного и здорового питания.

1.4. Организация питания может осуществляться: - ОУ самостоятельно путем производства и реализации продукции школьного питания; - с привлечением предприятий (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации питания обучающихся.

1.5. Ответственность за организацию питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях возлагается на их руководителей, предприятия (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации питания обучающихся.

1.6. Питание обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях осуществляется за счет бюджетных средств и средств родителей (законных представителей) обучающихся. Питание обучающихся, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению горячим питанием в случаях и в порядке, установленных федеральными законами, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Чернышковского муниципального района, осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов за период их фактического пребывания в муниципальном общеобразовательном учреждении» ;

1.7. Информация о предоставлении компенсации стоимости питания обучающимся ОУ размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

2. Обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся.

2.1 Обучающиеся 1- 4 классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях Чернышковского муниципального района обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в соответствии со статьей 141 Закона Волгоградской области от 04 октября 2013 г. № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области».

2.2. Финансовое обеспечение стоимости горячего питания обучающихся 1 - 4 классов осуществляется за счет: - субсидий за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Волгоградской области, из расчета 55,07 рублей в день на одного обучающегося; - средств бюджета Чернышковского муниципального района из расчета 17,95 рублей в день на одного обучающегося.

2.3. Обучающимся 5-11 классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных учреждениях Чернышковского муниципального района предоставляется частичная компенсация стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день (далее - частичная компенсация стоимости питания) в соответствии с частями 2 - 5 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД.

2.4. Частичная компенсация стоимости питания предоставляется следующим категориям обучающихся 5-11 классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Чернышковского муниципального района: - детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной

защиты населения; - детям из многодетных семей; - детям, состоящим на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка. В случае если обучающимся исполняется 18 лет до окончания обучения, частичная компенсация стоимости питания предоставляется на весь период обучения в муниципальном общеобразовательном учреждении.

2.5. Частичная компенсация стоимости питания предоставляется в течение учебного года за период фактического посещения муниципального общеобразовательного учреждения за счет: - средств областного бюджета в размере 55,07 рублей в день на одного обучающегося; - средств бюджета Чернышковского муниципального района в размере 17,95 рублей в день на одного обучающегося.

2.6. Предоставление частичной компенсации стоимости питания обучающихся льготных категорий осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении частичной компенсации стоимости горячего питания обучающихся по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, к которому прилагается один из следующих документов: а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, представляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи); б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной (для многодетной семьи); в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра (для обучающегося, состоящего на учете у фтизиатра). Предоставление частичной компенсации стоимости питания производится по одному основанию. Сведения о получении ежемесячного пособия на ребенка предоставляются органом социальной защиты населения по запросу Уполномоченного органа в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Родители или лица, их заменяющие, вправе представить указанные сведения по собственной инициативе.

2.7. Частичная компенсация стоимости питания обучающимся 5-11 классов назначается сроком на один учебный год с последующим ежегодным подтверждением данного права по состоянию на 1 сентября текущего года. Списки обучающихся льготных категорий, относящихся к получателям частичной компенсации стоимости питания, корректируются администрацией муниципального общеобразовательного учреждения при поступлении заявлений от родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного горячего питания и документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения.

2.8. Суммы, на которые частичная компенсация стоимости питания предоставлялась незаконно, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке. В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней сумм, на которые частичная компенсация стоимости питания предоставлялась незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети инвалиды (далее обучающиеся с ОВЗ), обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в течение учебного года в дни фактического посещения ими муниципального общеобразовательного учреждения.

2.10. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ осуществляется за счет средств бюджета Чернышковского муниципального района из расчета: - 10 рублей в день на одного обучающегося с ОВЗ, являющегося получателем мер социальной поддержки в соответствии со статьёй 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД; - 83,02 рублей в день на одного обучающегося с ОВЗ, не являющегося получателем мер

социальной поддержки в соответствии со статьёй 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД.;

2.11. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающегося с ОВЗ, к которому прилагается заключение психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», либо заключение медико-социальной экспертизы о наличии у обучающегося инвалидности. В случае изменения основания предоставления права обучающегося с ОВЗ на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ в течение трех рабочих дней со дня наступления таких изменений должны сообщить об этом в администрацию муниципального общеобразовательного учреждения.

2.12. По заявлению родителей (законных представителей) учащегося с ОВЗ, который обучается на дому, бесплатное двухразовое питание заменяется сухим пайком на соответствующую сумму средств. Периодичность выдачи сухих пайков согласуется с родителями (законными представителями) в форме заявления. На основании заявления родителей (законных представителей) руководитель общеобразовательного учреждения издает приказ об организации питания детей с ОВЗ обучающихся на дому, которым утверждаются наборы сухих пайков и периодичность их выдачи, а также список детей, получающих сухие пайки, и ответственный за осуществление контроля за данной процедурой. Выдача сухих пайков осуществляется по ведомости родителям (законным представителям).

2.13. В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных учреждениях Чернышковского муниципального района в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, бесплатное питание обучающихся 1-4 классов, частичная компенсация стоимости питания, а также бесплатное питание обучающихся с ОВЗ, предоставляется в течение указанного периода путем предоставления набора пищевых продуктов.»;

2. Организация платного питания обучающихся в МКОУ «Верхнегнатовская СШ»

3.1 Предоставление питания за счет средств родителей (законных представителей) (далее - родительская плата) производится только на добровольной основе по письменным заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся (далее - заявление) (приложение № 2) на основании договоров на оказание услуг по организации платного питания обучающихся (далее - договор), заключенных муниципальными общеобразовательными учреждениями с родителями (законными представителями) (приложение № 3).

3.2. Стоимость услуги по организации платного питания за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся составляет 73 (семьдесят три) рублей 02 коп. в день на одного обучающегося.

Стоимость услуги по организации питания обучающихся, посещающих группу продленного дня, определяется локальным актом муниципального общеобразовательного учреждения по согласованию с общешкольным родительским комитетом»;

3.3. Списки детей для получения питания за счет средств родительской платы формируются на 01 сентября текущего года, утверждаются приказом руководителя общеобразовательного учреждения и ежемесячно корректируются при наличии вновь поступивших заявлений на обеспечение питанием или на отказ от питания. Руководители муниципальных общеобразовательных

учреждений предоставляют выписки из приказов и утвержденные списки в МКУ «Бухгалтерское и методическое обслуживание образовательных учреждений Чернышковского муниципального района» до 01 сентября текущего года, при корректировке списков обучающихся, обеспечивающихся питанием за счет родительской платы, - до 01 числа ежемесячно.

3.4. Условия и порядок внесения платы за питание детей предусматриваются договором между родителями (законными представителями) и муниципальным общеобразовательным учреждением. Начисление родительской платы производится ежемесячно на основании табеля посещаемости детей за месяц, в котором организовано питание, предоставленного до 03 числа следующего месяца в МКУ «Бухгалтерское и методическое обслуживание образовательных учреждений Чернышковского муниципального района». Внесение родительской платы за питание детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях осуществляется ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором было организовано питание, и производится по квитанции, полученной у классного руководителя, по безналичному расчету по реквизитам, указанным в квитанции.

3.5. Родительская плата не взимается за питание детей в общеобразовательном учреждении в следующих случаях: - пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке); - пропуск по причине нахождения ребенка на обследовании (медицинском осмотре) в медицинских учреждениях (согласно представленной медицинской справке); - пропуск по причине карантина (согласно приказу общеобразовательного учреждения); - пропуск по причине закрытия общеобразовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу общеобразовательного учреждения). При условии заблаговременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии ребенок снимается с питания. В случае не предупреждения либо несвоевременного предупреждения об отсутствии ребенка в общеобразовательном учреждении родительская плата за питание за первый день отсутствия ребенка начисляется.

3.6. В случае образования задолженности по оплате за питание за расчетный месяц обучающийся исключается из списков обучающихся, обеспечивающихся питанием за счет родительской платы, с 01 числа следующего месяца. Питание ребенка не осуществляется до дня предоставления квитанции, подтверждающей погашение задолженности.

4. Основные требования к организации питания обучающихся.

4.1. В течение учебного года обучающиеся муниципальных общеобразовательных учреждений должны иметь возможность получать не менее одного раза в день горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка. Для обучающихся, посещающих группу продленного дня, дополнительно должен быть организован полдник.»;

4.2. Горячее питание предусматривает наличие горячего первого и (или) второго блюд, доведенных до кулинарной готовности, порционированных и оформленных.

4.3. Обучающиеся получают питание в помещениях муниципальных общеобразовательных учреждений, предназначенных для приема пищи и оборудованных в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.4. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с примерными двухнедельным меню (с учетом режима работы образовательного учреждения), согласованными с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области.

4.5. В муниципальных общеобразовательных учреждениях может быть организовано дополнительное питание обучающихся через буфеты в условиях свободного выбора и в

соответствии с ассортиментом дополнительного питания, утвержденным руководителем общеобразовательного учреждения.

4.6. Отпуск горячего питания обучающимся должен быть организован по классам (группам) на переменах в соответствии с режимом учебных занятий. Горячее питание и буфетную продукцию обучающиеся муниципальных общеобразовательных учреждений получают в период с 1 сентября по 31 мая с учетом годового календарного графика работы общеобразовательного учреждения.

4.7. Предприятия (организации), оказывающие услуги по организации питания учащихся и (или) поставке продуктов питания, в своей деятельности руководствуются муниципальными контрактами (договорами), заключаемыми в соответствии с действующим законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к предприятиям, оказывающим услуги по организации питания учащихся.

4.8. Предприятия (организации), оказывающие услуги по поставке продуктов питания, осуществляют поставку в пищеблоки муниципальных общеобразовательных учреждений продовольственного сырья, полуфабрикатов и пищевых продуктов, соответствующих требованиям нормативной и технической документации, с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и безопасность.

5. Порядок взаимодействия Уполномоченного органа и муниципальных общеобразовательных учреждений

5.1. Уполномоченный орган:

5.1.1. участвует в реализации государственной политики в сфере организации питания учащихся;

5.1.2. контролирует соблюдение руководителями муниципальных общеобразовательных учреждений действующего законодательства РФ в сфере организации питания;

5.1.3. разрабатывает нормативно-правовые документы по вопросам организации питания учащихся;

5.1.4. координирует работу подведомственных муниципальных общеобразовательных учреждений по вопросам организации питания учащихся;

5.1.5. Организует проведение совещаний, семинаров и других мероприятий по вопросам организации питания обучающихся.

5.1.6. осуществляет сбор, анализ информации по организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений и представляет ее в установленном порядке в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области;

5.1.7. проводит на территории Чернышковского муниципального района проверки организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, нормативно-правовой и отчетной документации.

5.2. Муниципальное общеобразовательное учреждение:

5.2.1. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания учащихся, в том числе предусматривает: - выделение специальных помещений для организации питания учащихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания учащихся; - число посадочных мест в обеденном зале, соответствующих установленным нормам; - наличие пищеблока, подсобных и хозяйственных помещений, складских помещений для хранения продуктов; - наличие холодильного и технологического оборудования, соответствующего санитарно-эпидемиологическим требованиям.

5.2.2. Обеспечивает содержание помещений для организации питания и оборудования с соблюдением установленных правил и требований, правильную эксплуатацию и текущий ремонт

холодильного, технологического и другого оборудования, содержание его в постоянной исправности.

5.2.3. Осуществляет своевременную проверку весоизмерительного оборудования и его ремонт.

5.2.4. Назначает ответственных лиц за организацию питания учащихся с определением их функциональных обязанностей (ежедневный учет питающихся, контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, контроль качества пищи, выход блюд и соответствие фактического меню примерному меню, проверка готовой и сырой продукции с витаминизацией блюд, оформление необходимой документации).

5.2.5. Организует, в том числе совместно с предприятием, оказывающим услуги по организации питания учащихся, питание учащихся (максимальный охват учащихся горячим питанием и буфетную продукцию) на платной основе и за счет компенсации стоимости питания.

5.2.6. Утверждает приказом списки обучающихся, имеющих право на предоставление частичной компенсации стоимости питания, и представляет их в Уполномоченный орган.

5.2.7. Предоставляет в установленном порядке в МКУ «Бухгалтерское и методическое обслуживание образовательных учреждений Чернышковского муниципального района» необходимую информацию, отчеты об использовании средств, выделенных на предоставление частичной компенсации стоимости питания (муниципальные контракты на поставку продуктов питания, накладные и меню);

5.2.8. Разрабатывает и утверждает порядок питания (режим работы столовой, раздаточной, буфета, график приема пищи учащимися, порядок оформления заявок на питание за счет бюджетных, в том числе родительских средств), примерное 10-дневное или двухнедельное меню.

5.2.9. Утверждает ежедневное меню.

5.2.10. Комплекдует столовые квалифицированными кадрами, прошедшими медицинский осмотр и санитарно-гигиеническую подготовку.

5.2.11. Организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у учащихся культуры здорового и правильного питания, в том числе с привлечением родительских средств.

5.2.12. Осуществляет разработку документации на проведение процедур по определению предприятий (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации питания обучающихся, или по определению поставщиков (подрядчиков) продуктов питания в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2.13. По итогам проведения процедур определения предприятий (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации питания обучающихся, или по определению поставщиков (подрядчиков) продуктов питания, в течение установленного срока заключают муниципальный контракт (договор) на оказание услуг общественного питания в муниципальном общеобразовательном учреждении или на поставку продуктов питания для производства продукции школьного питания.

5.2.14. Выполняет иные требования при организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях, предусмотренные законодательством РФ.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

6.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право: - подать заявление на получение частичной компенсации стоимости питания в случаях, предусмотренных действующим законодательством; - вносить в установленном порядке в администрацию муниципального общеобразовательного учреждения предложения по улучшению организации питания учащихся; - знакомиться с примерным недельным или двухнедельным меню, ценами на готовую продукцию в школьных столовых и буфетах; - оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с

целью улучшения организации питания учащихся строго в соответствии с действующим законодательством.

6.2 Родители (законные представители) учащихся обязаны: - своевременно представлять в муниципальное общеобразовательное учреждение информацию о праве получения частичной компенсации стоимости питания их ребенком и подтверждающие документы, предусмотренные пунктом 2.3. настоящего Положения; - своевременно сообщать классному руководителю ребенка или медицинскому работнику муниципального общеобразовательного учреждения о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с питания на период фактического отсутствия; - своевременно предупреждать медицинского работника муниципального общеобразовательного учреждения об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка; - вести разъяснительную работу с детьми по формированию культуры здорового и правильного питания.

7. Родительский контроль за организацией питания обучающихся.

7.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды здорового питания муниципальным общеобразовательным учреждением осуществляется при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

7.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, определяется локальными нормативными актами муниципального общеобразовательного учреждения»;

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению об организации питания
обучающихся (1-11 классы) в МКОУ
«Верхнегнутовская СШ»Чернышковского
муниципального района Волгоградской
области

Директору _____

(наименование учреждения)

(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

проживающего по адресу:

контактный телефон _____

Заявление

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери) _____

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, класс обучения

меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания по категории в соответствии (нужное подчеркнуть):

- дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;

- дети из многодетных семей;

- дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;

- учащиеся 1 классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории Волгоградской области.

- учащиеся 2 - 4 классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории городского и сельских поселений Чернышковского муниципального района Волгоградской области.

Я _____ ,

фамилия, имя, отчество (при наличии)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку и использование муниципальным общеобразовательным учреждением представленных в данном заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении моему сыну (моей дочери) меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания.

Приложение (нужное отметить):

- документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области;
- документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;
- документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;
- отсутствует.

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя, фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению об организации питания
обучающихся (1-11 классы) в МКОУ
«Верхнегнатовская СШГ» Чернышковского
муниципального района Волгоградской
области

Директору _____
(наименование учреждения)

(Ф.И.О. директора)

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

проживающего по адресу:

контактный телефон _____

Заявление

Прошу Вас оказать (не оказывать) услугу по организации платного питания
моего сына (дочери) _____,
(нужное подчеркнуть) ученика(-цы) _____ класса.

(дата)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению об организации питания обучающихся (1-11 классы) в МКОУ «Верхнегнутовская СШ» Чернышковского муниципального района Волгоградской области

Договор № _____

на оказание услуг по организации платного питания обучающихся

место заключения договора

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «_____», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____, ученика(цы) _____ класса _____, именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту - договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение по настоящему договору обязуется оказать услуги по организации платного питания обучающихся (далее - услуги), а Родитель принять и оплатить оказанные услуги.

1.2. Настоящий договор регламентирует организацию платного питания обучающегося через школьную столовую в _____.

1.3. Настоящий договор определяет условия для качественной организации и исполнения услуг по организации питания Учреждением.

2. Условия оказания услуг

2.1. Услуги включают в себя: организацию через школьную столовую ежедневного двухразового горячего питания обучающихся.

2.2. Графики питания обучающихся утверждаются директором Учреждения.

2.3. Режим работы столовой по дням недели и часам подлежит обязательному ознакомлению обучающихся, родителей и педагогов общеобразовательного учреждения.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Оказывает услуги в соответствии с условиями настоящего договора и действующим законодательством.

3.2. Комплектует ежедневное меню в соответствии с примерными двухнедельными меню, согласованными с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области и в обязательном порядке выставляет его в специально отведенном месте для ознакомления обучающихся, их родителей, педагогов. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.

3.3. Обеспечивает установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества.

3.4. Производит контроль качества поступающих продуктов.

3.5. Обеспечивает ежедневный контроль качества приготовленных блюд для обучающихся и заполняет браккеражной журнал готовой продукции.

4. Права и обязанности Родителя

4.1. В полном объеме производит оплату услуг Учреждения в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.

4.2. Своевременно информирует Учреждение о непосещении ребенком общеобразовательного учреждения по болезни или по другой причине.

4.3. В случае отсутствия ребенка сообщает об отказе в получении платного питания классному руководителю Учреждения заблаговременно, т.е. до наступления дня отсутствия ребенка.

5. Стоимость оказанных услуг и порядок расчета

5.1. Начисление родительской платы производится ежемесячно на основании табеля посещаемости детей за месяц, в котором организовано питание, предоставленного до 03 числа следующего месяца в МКУ «Бухгалтерское и методическое обслуживание образовательных учреждений Чернышковского муниципального района».

5.2. Стоимость оказанных услуг, указанных в п. 2.1 настоящего договора, составляет 40 (сорок) рублей в день на одного обучающегося.

5.3. Сумма платежа на питание учащихся за месяц устанавливается дифференцированно, с учетом рабочих дней в месяце.

5.4. Учреждение оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять стоимость питания в сторону уменьшения или увеличения, в том числе в случае необходимости исполнения требований СанПиН 2.4.5.2409-08.

В случае изменения стоимости питания Учреждение обязано известить об этом Родителя (законного представителя) за месяц до дня изменения цены.

5.5. Оплата за оказанные услуги, предусмотренные в пункте 2.1 настоящего договора, осуществляется ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором было организовано питание, и производится по квитанции, полученной у классного руководителя, по безналичному расчету по реквизитам, указанным в квитанции. Комиссионный сбор взимается с Родителей. Копия квитанции предоставляется Родителем Учреждению.

5.6. При отсутствии обучающегося в общеобразовательном учреждении по следующим причинам:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина (согласно приказу общеобразовательного учреждения);

- пропуск по справке врача о рекомендации нахождения на домашнем режиме (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине нахождения ребенка на обследовании (медицинском осмотре) в медицинских учреждениях (согласно представленной медицинской справке);
- закрытие образовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу общеобразовательного учреждения) - родительская плата не взимается.

При условии заблаговременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии ребенок снимается с питания. В случае не предупреждения либо несвоевременного предупреждения об отсутствии ребенка в общеобразовательном учреждении родительская плата за питание за первый день отсутствия ребенка начисляется.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по нему в полном объеме.

6.2. Срок действия договора устанавливается с _____ г. по _____ г.

7. Ответственность Сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

7.2. В случае образования задолженности по оплате за питание за расчетный месяц (месяц, в котором выдана квитанция об оплате), обучающийся исключается из списков на питание с 01 числа следующего месяца, питание ребенка не осуществляется до дня предоставления квитанции, подтверждающей погашение задолженности.

7.3. В случае невозможности выполнения обязательств по договору Учреждение обязано в письменной форме известить Родителя о наступлении непредвиденных обстоятельств в срок не позднее 1 (одних) суток с момента их наступления.

8. Прочие положения

8.1. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон, при этом заинтересованная Сторона должна уведомить другую Сторону не позднее чем за 10 дней до такого расторжения (или досрочно по соглашению Сторон), а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

8.3. Настоящий договор в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Адреса и реквизиты Сторон

Учреждение

Родитель (законный представитель)

Ф.И.О. _____

Адрес: _____

Паспорт серия _____ № _____

_____ Выдан _____
_____ Контактный телефон: _____
_____ (Подпись) _____ (Ф.И.О.)